



## PROGRAMME DE FORMATION

Accompagnement vers une nouvelle présentation de  
la Validation des acquis de l'expérience



# SOMMAIRE

Programme .....	3
Public visé.....	3
Ressources.....	4
Organisation.....	4
Tarif et financements .....	5

# Programme

## INTITULÉ

ACCOMPAGNEMENT VERS UNE NOUVELLE PRÉSENTATION DE LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

La VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) est un droit individuel permettant à toute personne de faire reconnaître les compétences acquises au cours d'une activité professionnelle. Elle vise à obtenir un diplôme professionnel ou un certificat de qualification enregistré au RNCP (Répertoire national des Certifications Professionnelles).

## CONTENU

### Étape 1 – Analyser le compte-rendu jury et identification des besoins complémentaires (2 h)

- Relecture approfondie du dossier initialement présenté
- Identifier les écarts qui subsistent

### Étape 2 – Mettre en place un plan d'actions adapté pour répondre aux écarts (2 h)

- Verbaliser l'intégralité des tâches
- Identifier les éléments de preuve illustrant la rédaction
- S'assurer d'une rédaction structurée, efficace et synthétique

### Étape 3 – Préparer l'oral (2 h)

- Identifier les écarts qui subsistent et se préparer (savoir argumenter)
- Rédiger et s'entraîner à la présentation de son parcours
- Se mettre en situation pour une meilleur aisance à l'oral
- Apprendre à écouter et formuler la réponse adaptée

## Public visé

### PUBLIC VISÉ

Cet accompagnement s'adresse à tous les candidats qui ont déjà préparé une VAE et/ou qui n'ont pas obtenu la validation totale d'un diplôme.

### PRÉREQUIS

Pouvoir justifier de sa participation à une VAE, avoir en sa possession le compte-rendu du jury et/ou avoir une validation partielle.

### PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

L'accompagnement est ouvert à tout public car les locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Les conditions d'accès sont donc les mêmes que pour les personnes valides ou, à défaut, présentent une qualité d'usage équivalente. Un format à distance sera proposé pour les personnes en situation de handicap. Si cela ne suffit pas, l'organisme s'engage à trouver une solution alternative.

# Ressources

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET D'ÉQUIPEMENTS TECHNIQUES

Équipement technique :

► Cette formation nécessite que le stagiaire ait accès à un ordinateur doté d'une connexion internet. Et d'une webcam uniquement si l'accompagnement se fait à distance.

Moyens pédagogiques :

- Supports en ligne / papier : documents d'aide à la réalisation de la VAE
- Supports pédagogiques et techniques : via des outils propres au consultant

Les consultants possèdent les diplômes et compétences nécessaires pour vous accompagner.

Champs d'expertise :

- Sens de l'analyse et de la synthèse
- Capacité d'adaptation développée
- Savoir définir les besoins du bénéficiaire
- Bonne connaissance du dispositif VAE

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES ET DURÉE

Parcours de formation en présentiel ou distanciel proposé sous forme 3 étapes organisées de la manière suivante :

- Analyser le compte-rendu jury et identification des besoins complémentaires (2 h)
- Mettre en place un plan d'actions adapté pour répondre aux écarts (2 h)
- Préparer l'oral (2 h)

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (exemples, questions, reformulation, utilisation d'objets pour imaginer). Les activités seront développées autour d'exemples et de ressources fournis par l'organisme de formation pour aider le bénéficiaire à progresser pendant sa formation.

# Organisation

## SUIVI ET ÉVALUATION

Un suivi personnalisé est organisé de la manière suivante :

- Par visioconférence si la formation est à distance
- Par mail (coordonnées du consultant partagé dès l'inscription à la formation)

## MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT, DE SUIVI ET D'ASSISTANCE

Modalités de suivi et d'assistance :

Dès l'inscription à la formation, un entretien préalable peut être réalisé soit pour des renseignements divers soit pour assister le bénéficiaire dans sa démarche.

Le parcours est constitué de 3 étapes.

Pour échanger à tout moment avec le consultant, il suffit de lui envoyer un mail. Il répondra au plus vite à la demande.

Modalités de suivi administratif de la formation :

- Feuille d'émargement (relevé d'heures)
- Certificat de réalisation

## Tarif et financements

### LIEU DE LA FORMATION

En présentiel : Plusieurs lieux possibles. Le détail sera communiqué dans la lettre de convocation.

En distanciel : FOAD - Une formation ouverte et à distance

Dispositif souple de formation organisé en fonction des besoins individuels.

Elle comporte des apprentissages individualisés et l'accès à des ressources et compétences locales ou à distance.

### PRIX DE LA FORMATION

Prix : 700 € x 1 stagiaire = 700 €

Total TTC : 700 €

### FINANCEMENT POSSIBLE

